

Stichting Toon Hermans Huis Sittard

Rapport inzake jaarstukken 2018

22 maart 2019

vastgesteld per 29 maart 2019

Inhoud

Bestuursverslag 2018	3
Jaarrekening 2018	
Balans per 31 december 2018	11
Rekening van baten en lasten over 2018	12
Toelichting	13
Overige gegevens	18
Bijlagen: Activiteitsaanbod 2018	19
Inloopcijfers 2018	20

Bestuursverslag 2018

1. Inleiding

Gedurende de laatste jaren heeft zich in Nederland een ontwikkeling voorgedaan waardoor de psychosociale gevolgen van de ziekte kanker beter kunnen worden opgevangen voor zowel de patiënt als zijn/haar naasten en nabestaanden

In het Toon Hermans Huis Sittard (hierna: THHS) geschiedt dit inmiddels twintig jaar middels lotgenotencontact, aandacht en activiteiten gericht op het (her) krijgen van energie, themabijeenkomsten, ontspannende en creatieve activiteiten, rouw- en verliesverwerking en informatie.

Eens te meer is duidelijk hoe belangrijk psychosociale zorg voor mensen met kanker is. Niet voor niets is van overheidswege bepaald dat samenwerking tussen formele en informele zorg moet worden gerealiseerd.

Naar verwachting zal het aantal mensen met kanker toenemen en daarmee de vraag naar psychosociale ondersteuning. In het THHS staat niet de ziekte maar de mens centraal.

Het doel van een inloophuis is dat mensen (weer) op eigen benen komen te staan en hun balans (her) vinden. Het gaat om zelfmanagement en het vergroten van autonomie. Een inloophuis is eigenlijk tegelijkertijd dus ook een uitloophuis.

Onze leus: Dit doen we samen!

Met: Team vrijwilligers
Samenwerkingspartners
Ambassadeurs
Sponsors
Donateurs
Gemeenten
Bestuursleden

Het Huis zorgt mede voor het welzijn en de gezondheid van een groot aantal inwoners binnen de gemeenschap en voorkomt vaak uitval in het arbeidsproces en terugval op de bijstand.

Ons Huis biedt, in ondersteuning op de reguliere gezondheidszorg:

1. Inloop. Op maandag van 12.30-16:30, dinsdag, woensdag en donderdag van 09.00-16.30, vrijdag van 09.00-13.00 uur kan men vrij binnenlopen voor een goed gesprek
2. Structurele activiteiten voor gasten die anderszins verwerken of (nieuwe) balans zoeken. Een moment van rust, ontspanning en ontmoeten
3. Regelmatig terugkerende informatieve lezingen en workshops die ten doel hebben elkaar in een ontspannen sfeer te ontmoeten en aspirant gasten/ geïnteresseerden de mogelijkheid te bieden kennis te maken met ons Huis.

2018: Was het jaar waarin het THHS haar 20 jarig bestaan op bescheiden en gepaste wijze vierde;
· een prachtige muurschildering op de zijgevel werd gerealiseerd, gebaseerd op een tekening van Toon zelf.

- middels aansprekende eenmalige, kosteloze activiteiten voor onze gasten
- radio- en televisie-items via lokale zenders

Gasten van een inloophuis verdienen ondersteuning van een zo professioneel mogelijk niveau. Vanuit de Algemene Verordening Gegevensbescherming, die 25 mei 2018 in werking trad, geldt ook een wettelijke zorgplicht voor de zorgvuldige omgang met persoonsgegevens van gasten. Het THHS heeft in 2018 hiertoe een interne commissie aangesteld om aan de hiervoor geldende criteria te voldoen. De nodige registratie zal voorjaar 2019 worden afgerond.

Doelstellingen uit het jaarplan 2018 zijn ruimschoots gerealiseerd, mede hierdoor mogen we een toename met ruim 500 bezoeken vaststellen.

In dit jaarverslag treft u een rapportage aan van de activiteiten die het huis in 2018 ontplooid heeft.

2. Algemeen

1.1. Gegevens Toon Hermans Huis Sittard

Adres: Paardestraat 31 6131 HB Sittard
Telefoon: 046-4516474
Email: info@toonhermanshuissittard.nl
Website: www.toonhermanshuissittard
Rabobank : NL57RABO0135013232

Ons Huis is in het bezit van de ANBI status.

De Stichting Toon Hermans Huis Sittard is bij notariële akte opgericht op 18 juni 1998.

1.2. Definitie inloophuis

Een inloophuis is een ontmoetingsplaats waar basale psychosociale steun wordt geboden aan mensen met kanker, hun naasten en nabestaanden. Grotendeels drijvend op de inzet van vrijwilligers richt dit inloophuis zich op het bieden van ondersteuning, informatie, lotgenotencontact en activiteiten die ten doel hebben de balans tussen lichaam en geest te (her)vinden.

2. Doelstelling

In aanvulling op de medische zorg bijdragen aan de verbetering en het behoud van kwaliteit van leven van mensen die met kanker te maken hebben, in de breedste zin van het woord.

Als THHS werken we hiertoe samen met o.a. professionele zorgverleners en branchegerelateerde organisaties. Daarmee vervullen we een rol in de ketenzorg. Voor hulp in ons Huis is geen verwijzing nodig.

De afgelopen 20 jaar heeft het Huis haar bestaansrecht bewezen; het aantal bezoekers in 2018 was 4.314.

De Stichting tracht haar doel te verwezenlijken door een exploitatie-opzet op commerciële doch niet winstbeogende basis: non profit.

3. Organisatie

4.1 Aansturing

Het Toon Hermans Huis Sittard wordt aangestuurd door een onbezoldigd bestuur dat waakt over de uitvoering. De organisatie van de dagelijkse gang van zaken is in handen van de (parttime) directeur. Zij vertegenwoordigt het THHS naar buiten toe en heeft zitting in externe overlegstructuren.

4.2 Samenstelling bestuur per 31 december 2018

- dhr. L. Poels	voorzitter
- dhr. P. Op Heij	penningmeester
- mevr. H. Mertens	lid
- dhr. P. Hamelaers	lid
- dhr. H. Henssen	lid

Per 1 maart 2018 is mevrouw M. Clermons teruggetreden uit het bestuur. We zijn haar veel dank verschuldigd voor de wijze waarop zij het voorzitterschap heeft vervuld. De heer L. Poels is haar opgevolgd als voorzitter. Drie leden werden herbenoemd in 2018. Er hebben zes bestuursvergaderingen plaatsgevonden. Daarnaast vond veelvuldig overleg plaats naar behoefte.

4.3 Team

Het kapitaal van de organisatie zit in betrokken en gemotiveerde 'mens' kracht. Elk dagdeel zijn er minimaal 2 vrijwilligers aanwezig. Middels een nieuwe formule trokken we niet alleen gastheren-en vrouwen aan maar ook mensen met aanvullende kwaliteiten die onze organisatie anderszins ondersteunen.

Om zeer uiteenlopende redenen was er een verloop van een aantal vrijwilligers, grotendeels gastvrouwen. Samenwerking met een nieuw creatief therapeute bracht openheid, nieuwe inzichten qua werkwijze, structuur en kostenbesparing.

Gezien het imago van het THHS vereiste het geen grote inspanningen om vrijwilligers te vinden, nieuwe aanwas bracht een prachtige aanvulling op het bestaande team.

Het team per 31 december 2018 bestond uit:

26 gastvrouwen/heren
5 projectvrijwilligers
3 oproepkrachten
3 administratieve krachten
1 vrijwillig ambtelijk secretaris voor het notuleren van bestuursvergaderingen
1 psychosociaal therapeute
1 huismeester
4 gastdocenten, voor structurele activiteiten
1 supervisor
1 sleutelhouder
2 kindercoaches
1 ict ondersteuner
1 comm./ pr medewerker
1 beroepskracht: directeur 24 uur (0,6 fte)
Sponsorcommissie: Vrienden van: bestaand uit 8 personen allen op vrijwillige basis
Bestuur: onbezoldigd, 5 personen ultimo 2018

4.4 Scholing en training

De gastvrouwen en -heren bewegen zich in een complex veld van levensvragen en intermenselijke relaties. Om een vrijwilligersorganisatie goed te laten functioneren is het noodzakelijk kwaliteit, motivatie en inspiratie te waarborgen. Elk dagdeel zijn er minimaal twee vrijwilligers aanwezig. Gastvrouw/heer word je niet zomaar. Daar gaat een gedegen sollicitatie- en inwerkprocedure van zes weken aan vooraf. De sollicitatieprocedure met criteria is herzien, aangescherpt.

Vanuit die overtuiging is het een must te investeren in mensen. Individuele en groepsprocessen zijn gaande en worden nauwlettend bewaakt. De sfeer is die van een Huis in beweging, focus ligt hier onafgebroken op krachtenbundeling en teamgeest. Met dat éne doel voor ogen: de kwaliteit van leven verhogen van ieder die tot onze doelgroep behoort. We beschouwen en bewaken met een kritische blik de kwaliteitsverbetering naar huidige normen.

Met iedere gastvrouw/heer is een hernieuwde samenwerkingsovereenkomst aangegaan (in het kader van de AVG), waarin ook deelname aan scholing en overlegstructuren is opgenomen.

Voor 2018 betekende dit:

- Basistraining 3 dagen voor nieuwe gastvrouwen
 - Intervisie onder leiding van een supervisor (4 keer in 2018)
 - Teamvergadering 2 maandelijks
 - Lezing/thema avonden
 - Teambuildings activiteit (2 keer 1 dag)
 - Individueel jaarlijks evaluatiegesprek met directeur
 - Studiedag, deze dag is als verbindend, informatief en motiverend ervaren
 - Een gezamenlijk symposium LTHHn in de vorm van een cabaret over en voor mantelzorg
-
- Introductie van de psychosociaal therapeute, aan ons Huis verbonden

5. Activiteiten

5.1 Structureel activiteiten aanbod

De deuren van ons Huis staan open. Er bestaat een breed scala aan activiteiten dat gericht is op ontspannen, verwerken, ontmoeten en educatie. Het merendeel van de structurele activiteiten vindt in groepsverband plaats en wordt begeleid door gekwalificeerde docenten/ begeleiders.

Voor het activiteiten aanbod zie bijlage 1.

5.2 Extra activiteiten aanbod

Wij organiseren activiteiten die aansluiten op lokale, regionale en landelijke initiatieven en brengen deze breed onder de aandacht teneinde laagdrempelig de mogelijkheid te bieden met ons Huis kennis te maken.

Een greep uit deze lijst: Aansluiting bij Geheime Tuinendag was een succesvol project en leverde, behalve veel bezoekers nieuwe gasten en inspirerende gesprekken op.

Anmelding Nederland Doet liet ons kennismaken met medewerkers van een bedrijf die enthousiast de handen uit de mouwen staken, daarmee voorzagen in een stukje onderhoud van ons Huis, en daarmee een win-win situatie creëerden.

Tijdens wereldkankerdag mochten we patiënten op de oncologieafdeling verrassen met een attentie van eigen hand.

Oktobermaand borstkankermaand: wij organiseerden een verwendag voor 35 vrouwen met kanker en in dit kader mochten we, gesponsord door een serviceclub, een aantal workshops gratis aanbieden. In samenwerking met vrouwelijke ondernemers in Sittard werd deze boodschap breder uitgedragen middels expositie van borstbeelden in hun etalages.

Tijdens het jaarlijks terugkerend event St. Joep zetten we onze deuren open, ontvingen we veel geïnteresseerde gasten en verzorgden we de hele dag door rondleidingen.

Op 24 mei organiseerden we als gezamenlijke LTHHn een cabaret over en door mantelzorg.

Voor 2018 werd een lezingenprogramma ontwikkeld dat vooral ten doel heeft aan te sluiten bij maatschappelijke vraagstukken in de brede zin van het woord. Zoals o.a. organdonatie, cannabisgebruik, omgaan met angsten. Uit de diversiteit in aanmeldingen blijkt de brede interesse hiervoor.

5.3 Kind en kanker

THHS beoogt een veilige plek te zijn voor kinderen in een periode waarin ze erg kwetsbaar zijn. In Huis is een kindvriendelijk ingerichte ruimte waar op verzoek gebruik van kan worden gemaakt. Sessies zijn begeleid door 2 kindercoaches op vrijwillige basis. Tijdens deze sessies verblijven ouder(s) veelal in Huis wat mooie zinvolle ontmoetingen opleverde met lotgenoten en gastvrouwen. Werken met kinderen brengt voortdurend nieuwe inzichten. Zorgcircuit. Middels huis-en schoolbezoeken werken onze kindercoaches samen met basis- en middelbare scholen. In 5 cases zijn kinderen, ouders en leerkrachten ondersteund, waarvan één casus is doorgeleid naar de professionele hulpverlening. Dankbaar maken we tijdens begeleiding gebruik van hiertoe ontwikkelde speltechnieken. Halverwege het jaar beëindigde een kindercoach de samenwerking wegens het verkrijgen van een betaalde baan.

Voor het activiteiten aanbod zie bijlage 1.

5.4 Kennisontwikkeling

Ingevolge een ontvangen erfenis is het mogelijk geworden om meer inzet en aandacht te richten op kennisontwikkeling in de brede zin van het woord, waaronder scholing en training van vrijwilligers. In 2018 heeft besluitvorming in het bestuur plaatsgevonden. Het beleid ten aanzien van kennisontwikkeling zal in 2019 worden gehandhaafd.

6. Registratie

De inloop en het gebruik van of deelname aan activiteiten wordt analoog geregistreerd door dienstdoende gastvrouwen/ heren waardoor inzicht wordt verkregen in het aantal malen dat mensen ons Huis bezoeken en met welk doel.

In 2018 werd besloten door IPSO, onze branche-organisatie, dat het geldende registratieprogramma Q-suite niet voldoende passend is voor de inloophuizen. Mede vanuit kosten oogpunt leek het niet wijs de leverancier hiertoe noodzakelijke aanpassingen te laten doen. Daarmee is dit project beëindigd.

Dat stelt ons in die zin voor een uitdaging dat we, in afwachting van een nieuw landelijk programma, onverwacht opnieuw veel aandacht moeten geven aan de zo noodzakelijke registratie. Inmiddels hebben we een tussenoplossing weten te vinden die de behoefte grotendeels afdekt.

7. Communicatie

De taak die we als organisatie hierin hebben is: voor ieder, intern zowel als extern, begrijpelijke, toegankelijke, betrouwbare en actuele informatie te geven.

Een groeiende organisatie heeft steeds meer behoefte aan structuur. In 2017 werd een (nieuw) begin gemaakt met het structureren van processen en organisatiestromen. In 2018 zijn procedures ontwikkeld, geactualiseerd en formulieren ontworpen die de organisatieprocessen dienen te vergemakkelijken en verduidelijken.

Een eigentijdse huisstijl is ingevoerd t.b.v. foldermateriaal en nieuwe website.

Het belang en de kracht van social media is duidelijk. Jongeren zien social media vaak als hun primaire informatiekanal. Daarom hebben wij een intern social mediateam geformeerd en richtten wij ons voornamelijk op de inzet van facebook en nieuwe informatieve website.

Extern:

- Veel divers foldermateriaal is ingekort tot 2 eigentijdse, nieuwe huisfolders
- Ontvangsten, rondleidingen branchegerelateerde groepen
- Lezingen
- Raamkrant
- PR filmpje
- Deelname aan relevante events van branchegerelateerde groepen.
- Wekelijks: free publicity
- Persberichten, radio- en tv interviews
- Kabelkranten regionale tv zenders
- Deelname aan sociale, lokale en regionale activiteiten
- Bezoeken netwerkbijeenkomsten ten behoeve van fondsenwerving
- Bezoeken lokale organisaties/groepen ter introductie
- Nieuwe eigentijdse informatieve website
- Nieuwsbrief 3 maandelijks
- Facebook

Vanuit de gedachte dat een prettige, gezonde en veilige omgeving een positieve invloed heeft op het helingsproces, werd er aandacht besteed aan het restylen en herinrichten van ruimtes.

8. Samenwerkingspartners

In de overtuiging dat verbinding meerwaarde biedt om betrokkenheid te vergroten én om goed te kunnen informeren over de mogelijkheden van ons Huis is het belangrijk contacten te onderhouden met samenwerkingspartners, zowel in- als extern.

Met Zuyderland MC als strategische partner, in het kader van de fusie Heerlen/ Sittard, beraden we ons out of the box denkend op uitbreiding van ons dienstenaanbod en spelen we in op nieuwe trends en ontwikkelingen. Tevens werd in dit kader de aanzet gegeven tot operationele samenwerking met THH

Met: IPSO, brancheorganisatie voor inloophuizen en psycho-oncologische centra in Nederland. IPSO versterkt en ondersteunt haar leden zodat deze begeleiding en ondersteuning kunnen bieden in de

THHS nam 5x deel aan het regionale overleg Limburgse THHn om op die manier elkaar te versterken, van elkaar te leren en gezamenlijk projecten te initiëren.

Als THHS participeren we in het regionale NPTZ alwaar veel partners vertegenwoordigd zijn en samenwerken om de palliatieve zorg te waarborgen.

Het THHS participeert in veel activiteiten die het centrummanagement aanbiedt. Het THHS verbreedt deze activiteiten tot het gehele werkgebied en heeft daartoe deelgenomen aan activiteiten buiten Sittard.

Door externe oorzaken zijn er geen activiteiten meer op gebied van prostaatkanker. Verleden jaar zijn opnieuw de banden met de PKS aangehaald en is een aanzet gemaakt tot opzet van een nieuwe activiteitenprogramma op dit gebied, in samenwerking met de urologen.

De VOKK organiseerde in ons Huis een lichtjesdag om overleden kinderen te herdenken.

In samenwerking met PIW organiseerden we 2 reeksen bijeenkomsten voor nabestaanden. Elke reeks bestond uit 10 bijeenkomsten en werd begeleid door een daartoe geselecteerde gastvrouw.

Tot slot

De organisatie, dat zijn we zelf!

Ook in 2018 mochten we rekenen op de onbaatzuchtige en niet aflatende inzet van veel mensen met het hart op de goede plaats.

Dank! Hiervoor.

Namens het bestuur,

w.g. Dhr. L.P.M.J. Poels
Voorzitter

w.g. Dhr. P.M.J. Op Heij
Penningmeester

w.g. Mevr. C.T.W. de Loey-Killaars
Directeur

Jaarrekening 2018

Balans per 31 december 2018

Rekening van baten en lasten over 2018

Toelichting

Balans per 31 december 2018

(na resultaatbestemming)	Toelichting	31.12.2018	31.12.2017
		€	€
Actief			
Financiële vaste activa	1	179.928	165.326
Materiële vaste activa	2		
Uitbreiding		7.400	9.454
Inventaris		<u>4.922</u>	<u>5.210</u>
		12.322	14.664
Vlottende activa	3		
Voorraden		4.326	1.842
Vorderingen en overlopende activa		1.610	9.161
Liquide middelen			
Kas		521	638
Bankrekeningen		19.294	23.178
Spaarrekeningen		103.924	96.424
Bankrekening inzake Chocodootjes		<u>20.446</u>	<u>10.278</u>
		144.185	130.518
Totaal actief		<u><u>342.371</u></u>	<u><u>321.511</u></u>
Passief			
Kapitaal			
Reserves	4	145.890	149.457
Bestemmingsreserve kennisontwikkeling	5	<u>193.616</u>	<u>168.296</u>
		339.506	317.753
Kortlopende schulden			
Overige schulden	6	2.865	3.758
Totaal passiva		<u><u>342.371</u></u>	<u><u>321.511</u></u>
PM-rechten	7		

Rekening van baten en lasten over 2018

	Toelichting	Begroting		31.12.2017
		2018	31.12.2018	
Baten/ fondswervingen			€	€
Giften en donaties	8	42.500	40.779	38.109
Ambassadeurs	9	33.000	42.877	44.250
Bijdrage huisvesting	10	7.650	7.650	7.650
Subsidies	11	13.000	35.890	16.266
Nalatenschap	12	0	25.320	150.000
Overige bijdragen	13	20.000	11.104	17.803
Resultaat Chocodootjes en Stroop	14	9.000	4.130	19.181
Totaal Baten		<u>125.150</u>	<u>167.750</u>	<u>293.259</u>
Lasten doelstelling				
Personeelskosten en vrijwilligers vergoeding	15	61.200	64.075	59.825
Scholing en intervisie vrijwillige	16	4.000	503	104
Huisvestingskosten	17	38.600	44.279	42.132
Kantoorkosten	18	7.250	7.047	4.949
Publiciteitskosten	19	9.000	7.363	5.234
Kosten van activiteiten	20	12.500	6.745	12.899
Afschrijvingskosten	21	4.000	4.545	4.417
Totaal besteed aan doelstelling		<u>136.550</u>	<u>134.557</u>	<u>129.560</u>
Saldo reguleren baten en lasten		(11.400)	33.193	163.699
Rente baten/ lasten		(2.000)	(838)	(367)
Resultaat beleggingen		0	(10.602)	(531)
Resultaat uit hoofde van reguliere exploitatie		<u>(9.400)</u>	<u>21.753</u>	<u>162.801</u>
Bestemming ten gunste van				
Reserves			(3.567)	12.802
Bestemmingsreserve kennisontwikkeling	12		25.320	150.000
Totaal			<u>21.753</u>	<u>162.802</u>

Toelichting

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met en bij en krachtens wet gestelde voorschriften, overeenkomstig de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Financiële vaste activa

De onder de financiële vaste activa opgenomen effecten (aandelen en obligaties) worden (collectief) gewaardeerd tegen historische kostprijs danwel lagere beurswaarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

Voorraad

De voorraden worden gewaardeerd tegen inkoopprijs. Indien noodzakelijk wordt een voorziening voor incurantheid getroffen.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald door het verschil tussen de baten en lasten gedurende het boekjaar, een en ander gewaardeerd tegen historische prijzen. Voor de baten voortvloeiend uit giften en donaties wordt het kasstelsel gehanteerd.

Toelichting op de onderscheiden posten van de balans

1) Financiële vaste activa

Effecten

	31.12.2018	31.12.2017
	€	€
Stand per 1 januari	165.326	0
Verworven effecten (tegen historische kostprijs)	25.204	165.857
Afwaardering in verband met collectieve lagere beurswaarde ultimo 2018	(10.602)	(531)
Stand per 31 december	<u>179.928</u>	<u>165.326</u>

De financiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen historische kostprijs danwel lagere beurswaarde voor de collectieve financiële vaste activa.

Dit betreft de belegging van de uit de erfenis van de heer Rompa ontvangen gelden bestemd voor kennisontwikkeling binnen het Toon Hermans Huis Sittard.

2) Materiële vaste activa

	Aanschaf waarde	Afschrijving t/m 2017	Afschrijving 2018	Boekwaarde 31-12-2018
Inzake uitbreiding				
Verplaatsen trafo (2003) Werkzaamheden architect (2003+2006)	8.873	4.791	887	3.195
	<u>11.681</u>	<u>6.308</u>	<u>1.168</u>	<u>4.205</u>
	20.554	11.099	2.055	7.400
Inventaris:				
Bankstel 2007	836	836	0	0
Bank Club van Toontje 2011	274	274	0	0
Projectschermb incl toebeh. 2012	846	846	0	0
Stofzuiger AEG 2013	88	85	3	0
Nieuwe werkplaats 2013	2.201	2.016	185	0
Eetkamerstoelen en Verlichting 2014	1.600	1.013	320	267
HP 280 GI G3250	3.609	1.624	722	1.263
Siemens vaatwasser	600	250	120	230
Stoelen, vloerbedekking en gordijnen	3.500	1.400	700	1.400
Meubilair	2.202	0	440	1.762
	<u>15.756</u>	<u>8.344</u>	<u>2.490</u>	<u>4.922</u>
Totale materiële vaste activa	<u>36.310</u>	<u>19.443</u>	<u>4.545</u>	<u>12.322</u>

De afschrijvingspercentages gehanteerd voor materiële vaste activa variëren van 10% tot 20%. Het afschrijvingspercentage voor de uitbreiding in 2003 en 2006 is in 2015 gewijzigd van 3% naar 10% van de aanschafwaarde, gezien het feit dat deze voorbereidingswerkzaamheden geen waarde vertegenwoordigen.

Verloopoverzicht materiële vaste activa

	Aanschaffings- waarde	Boekwaarde
Stand per 1 januari 2018	33.262	14.665
Af: geheel afgeschreven activa	(2.289)	0
Bij: investeringen 2018	0	0
Af: afschrijvingen 2018	0	(4.545)
Stand per 31 december 2018	<u>30.973</u>	<u>10.120</u>

3) Vlottende activa

	31.12.2018	31.12.2017
	€	€
Voorraad Chocodootjes en Stroop	<u>4.326</u>	<u>1.842</u>

Vorderingen en overlopende activa

	31.12.2018	31.12.2017
	€	€
Leveringen Chocodootjes en Stroop	<u>1.610</u>	<u>9.161</u>
	<u>1.610</u>	<u>9.161</u>

4) Reserves

	2018	2017
	€	€
Saldo per 1 januari	149.457	136.655
Saldo rekening van baten en lasten	<u>(3.567)</u>	<u>12.802</u>
Saldo per 31 december	<u>145.890</u>	<u>149.457</u>

Het kapitaal dient als buffervermogen en dient ter financiering van de materiële vaste activa. Ultimo boekjaar bedraagt de boekwaarde van de materiële vaste activa €

5) Bestemmingreserve kennisontwikkeling

In 2016, 2017 en 2018 is een voorschot ontvangen op de nalatenschap waarin het Toon Hermans Huis Sittard als medegerechtigde is aangewezen. Gegeven deze eenmalige extra ruimte is door het bestuur besloten om de middelen uit de nalatenschap aan te wenden voor de gewenste kennisontwikkeling in de ruimste zin van het woord. We menen hiermee een goede invulling te hebben gegeven aan de bedoeling van de erflater. Wij verwijzen u ook naar punt 7 hieronder.

	31.12.2018	31.12.2017
	€	€
Saldo per 1 januari	168.296	18.296
Ontvangen in 2018 respectievelijk 2017	<u>25.320</u>	<u>150.000</u>
Saldo per 31 december	<u>193.616</u>	<u>168.296</u>

6) Kortlopende schulden

	31.12.2018	31.12.2017
	€	€
Overige schulden		
Belastingen en sociale premies	912	1.004
Vakantiegeldverplichting	1.779	1.802
Inkoopverplichting	0	832
Overige schulden	<u>174</u>	<u>120</u>
	<u>2.865</u>	<u>3.758</u>

7) PM-rechten

Door de Weldadige Stichting Jan de Limpens is op basis van de aankoopprijs van het pand Paardestraat 31 een fonds gecreëerd, waarop onze Stichting een beroep kan doen indien zij tijdelijk niet in staat is de overeengekomen huur te betalen.

Toelichting op de onderscheiden posten van de rekening van baten en lasten

8) Giften en donaties

In 2018 is er sprake van hogere giften en donaties dan in voorgaand jaar. De stijging wordt voornamelijk veroorzaakt doordat in 2018 een aantal grote eenmalige giften en een legaat ontvangen zijn.

9) Ambassadeurs

Ambassadeurs hebben de intentie uitgesproken om voor langere tijd (meerdere jaren) een jaarlijks bedrag te doneren zodat de financiële basis van het Toon Hermans Huis meer stabiliteit krijgt. Als richtlijn geldt een bedrag van € 1.000 per jaar.

10) Bijdrage huisvesting

Het pand aan de Paardestraat te Sittard waarin de activiteiten van het Toon Hermans Inloophuis plaatsvinden is in de loop van 2006 overgenomen door de Weldadige Stichting Jan de Limpens van de gemeente Sittard-Geleen. Met ingang van 2007 wordt een gematigde huur betaald.

Om deze huisvestingskosten zichtbaar te maken is, de donatie van de verhuurder, separaat verantwoord als een bijdrage.

De vaste bijdrage in de huur betreft een korting van de Weldadige Stichting Jan de Limpens van ¼ van de te betalen huur per jaar (€ 7.650).

11) Subsidies	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Subsidie gemeente Sittard-Geleen	26.640	14.659
Subsidie gemeente Beek	1.650	1.607
Subsidie gemeente Echt- Susteren	5.000	0
Subsidie gemeente Schinnen	2.600	0
	<u>35.890</u>	<u>16.266</u>

12) Nalatenschap

In 2016 is het Toon Hermans Huis Sittard door een erfflater aangewezen als medegerechtigde in zijn nalatenschap. De nalatenschap is door de executeurs in 2018 geheel afgewikkeld. Door het bestuur van het Toon Hermans Huis Sittard is deze eenmalige extra ruimte bestemd voor kennisontwikkeling.

13) Overige bijdrage

Er is in 2018 een bedrag ad € 11.104 ontvangen. Het bedrag heeft betrekking op eigen bijdragen ter zake van activiteiten, alsmede verhuur ruimte, verkoop van (strip)boeken, kalenders, eenmalige acties e.d.

De kosten van activiteiten ad € 6.745 zijn separaat verantwoord onder de kosten.

14) Resultaat Chocodootjes en Stroop

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Opbrengst uit verkoop van Chocodootjes en Stroop	19.746	50.764
Inkoopwaarde van Chocodootjes en Stroop	15.616	31.583
Resultaat	<u>4.130</u>	<u>19.181</u>

15) Personeelskosten

	Begroting <u>2018</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Lonen en salarissen	42.000	42.803	42.175
Sociale lasten bedrijfsvereniging	7.000	7.095	6.557
Vrijwilligersvergoeding en -kosten	8.000	9.806	6.910
Pensioenlasten	4.200	4.371	4.183
	<u>61.200</u>	<u>64.075</u>	<u>59.825</u>

Het gemiddelde aantal werknemers, berekend op fulltime basis bedroeg in 2018: 0,7 (2017 0,7)

	Begroting <u>2018</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<i>Vrijwilligersvergoeding en -kosten</i>			
Vergoeding vrijwilligers	1.500	1.374	561
Verstrekkingen	4.000	4.535	3.625
Reis- en verblijfkosten	2.500	3.897	2.724
	<u>8.000</u>	<u>9.806</u>	<u>6.910</u>

	Begroting 2018	2018	2017
16) Scholing en intervisie vrijwilligers	<u>4.000</u>	<u>503</u>	<u>104</u>

In 2018 zijn er cursussen gevolgd door de vrijwilligers ten behoeve van de kwaliteit van de dienstverlening zoals vermeld in het bestuursverslag. De studiebegeleiders hebben de cursussen en trainingen verzorgd, waarbij niet altijd om een vergoeding is gevraagd in 2018 danwel de opleidingskosten voor rekening van een derde kwamen.

	Begroting 2018	2018	2017
17) Huisvestingskosten			
Huur pand	30.600	30.600	30.600
Huisvestingskosten	<u>8.000</u>	<u>13.679</u>	<u>11.532</u>
	<u>38.600</u>	<u>44.279</u>	<u>42.132</u>

Huisvestingskosten

Verzekeringen		1.592	748
Belastingen		927	1.649
Onderhoud		6.987	3.850
Gas, water, licht		<u>4.173</u>	<u>5.285</u>
Totaal		<u>13.679</u>	<u>11.532</u>

18) Kantoorkosten

Portokosten	250	257	62
Telecommunicatie	1.500	2.063	1.344
Kantoorbenodigdheden	1.500	1.620	1.410
Drukwerk	500	214	48
Contributies	2.500	1.461	1.319
Loonadministratie	1.000	406	421
Overige algemene kosten	<u>0</u>	<u>1.026</u>	<u>345</u>
	<u>7.250</u>	<u>7.047</u>	<u>4.949</u>

	Begroting 2018	2018	2017
19) Publiciteitskosten			
Evenementkosten	3.500	363	52
Representatiekosten	500	284	279
Relatiegeschenken	500	1.187	616
Advertentiekosten	<u>4.500</u>	<u>5.529</u>	<u>4.287</u>
	<u>9.000</u>	<u>7.363</u>	<u>5.234</u>

	Begroting 2018	2018	2017
20) Kosten van activiteiten			
	<u>12.500</u>	<u>6.745</u>	<u>12.899</u>

De eigen bijdragen terzake van de activiteitenbijdragen ad € 5.546. Deze opbrengsten zijn verantwoord onder de giften en donaties.

21) Afschrijvingskosten

Afschrijvingskosten	<u>4.000</u>	<u>4.545</u>	<u>4.417</u>
---------------------	--------------	--------------	--------------

22) Gang van zaken 2018

Zoals in het bestuursverslag vermeld is het exploitatiesaldo 2018 hoger dan begroot. De hogere baten vloeien met name voort uit het ontvangen bedrag uit de erfenis ad € 25.320, Zonder deze erfenis zou het exploitatieresultaat negatief zijn geweest.

Overige gegevens

Statutaire regeling omtrent doel en liquidatie

Art. 2 Doel

1. de stichting heeft ten doel:
 - a. mensen met kanker mogelijkheden te bieden zichzelf te zijn, en van daaruit hun weg te zoeken bij de aanpak van hun problemen;
 - b. als wegwijzer te fungeren voor mensen met kanker en hun partners, familieleden en andere betrokkenen;
 - c. ondersteuning te bieden bij de aanpak van de problemen en de gevolgen ervan;
 - d. het verrichten van houden en daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. de Stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - a. een exploitatie opzet op commerciële, doch niet winst beogende basis: non-profit;
 - b. de werving van de benodigde middelen, waaronder met name een pand waarin de onder artikel 2 lid 1 genoemde doelstellingen kunnen worden gerealiseerd;
 - c. het vervullen van de wegwijzerfunctie;
 - d. het bieden van ondersteunende producten;
 - e. en verder het bieden van alle organisatorische ondersteuning, die voor een goed functioneren noodzakelijk zijn.

Art. 12 Ontbinding en vereffening

In artikel 12 is onder andere het volgende omtrent liquidatie vermeldt:

- De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot een vereffening van haar vermogen nodig is.
- De vereffening geschiedt door het bestuur.
- Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
- Een overschot na de vereffening wordt uitgekeerd zoals door de vereffenaars te bepalen.

Bijlage 1, activiteitenaanbod

Door het THHS georganiseerde activiteiten in 2018:

Lotgenoten contactgroepen

- Verder na partnerverlies i.s.m. Partners in Welzijn
- Gespreksgroep "vrouwen met kanker"
- Gespreksgroep "mannen en kanker"
- Vereniging Ouders van Kinderen met Kanker
- Klankbordgroep

Creatieve contactgroepen

- Creativiteit (schilderen, tekenen) o.l.v. een coach
- Schrijven van je levensverhaal o.l.v. een coach
- Handwerken
- Koken
- Eenvoudig koken

Bewegings contactgroepen

- Dansen
- Wandelen
- Yoga
- Massage

Specifieke hulpvragen

- Psychosociale hulpverlening
- Kindercoaching
- Kanker en Arbeid: o.b.v. Hugo Lemmens – Do some good
- Psychosociale ondersteuning i.s.m. Zuyderland M.C. – ondersteuning op de afdeling oncologie
- Look good, feel better i.s.m. Zuyderland M.C.

Bijlage 2, inloopcijfers

	1 ^e halfjaar 2018	2 ^e halfjaar 2018	Totaal 2018
Inloop			
Algemeen Bezoek	409	400	809
Bekende gasten	57	87	144
Nieuwe gasten	44	42	86
Rondleiding	87	78	165
Telefonische Hulpvraag	43	24	67
Thuisbezoek	4	9	13
Activiteiten			
Creativiteit	252	197	449
Dans en Beweging	54	43	97
Eenvoudig koken	15	9	24
Klankbordgroep	38	14	52
Koken	44	63	107
Massage	3	0	3
Schrijfgroep	37	27	64
Yoga	68	3	71
Wandelen	61	31	92
Psychosociale			
Therapie M. Willaert	159	141	300
OMC Project			
Zuyderland M.C.	21	92	113
Look good, feel better	65	10	75
Ontmoeten patientenver./deelgenoten			
Club van Toontje	6	19	25
Gespreksgroep partnerverlies/PIW	87	36	123
Mannen en kanker	73	56	129
VOKK	42	52	94
Vrouwen met kanker	52	45	97
Handwerken	23	17	40
Incidentele activiteiten			
Lezing orgaandonatie e.a.	118	40	158
Lezing cannabis	20	0	20
Presentaties	0	28	28
Café Toon Doodgewoon	1	0	1
Arbeid en Kanker/H. Lemmens	25	5	30
IPSO training	18	17	35
Palliatieve zorg	16	0	16
Stomavereniging	6	11	17
Workshop Rust in je hoofd	24	0	24
St. Joep	209	0	209
NL Doet	9	0	9
Directeurenoverleg	8	0	8
Geheime Tuinen	267	0	267
Bestuursvergadering	13	7	20
Burendag	0	60	60
Vergadering	9	0	9
Vrienden van Vergadering	8	10	18
Kerstontmoeting	0	72	72
@Me-middag	0	31	31
Beleidsgroep Zuyderland	0	5	5
Workshop Dot-painting	0	31	31
Workshop Kalligrafie	0	7	7
Totaal 2018	<u>2495</u>	<u>1819</u>	<u>4314</u>
Totaal 2017	<u>2109</u>	<u>1772</u>	<u>3881</u>